**ZARZĄDZENIE NR 0050.52.2023**

**BURMISTRZA MIASTA PŁOŃSK**

**z dnia 28.04.2023 r.**

**w sprawie powołania Komisji Przetargowej**

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), art. 30 ust. 2 pkt 4 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, znak: ZP.271.2.2023 na robotę budowlaną pn. **Poprawa dostępności do zasobów kultury w Płońsku – wykonanie technologii planetarium i obserwatorium**

w składzie:

1) Agnieszka Kania - przewodniczący Komisji,

2) Paweł Różycki - zastępca przewodniczącego Komisji,

3) Sylwia Januszewska - sekretarz Komisji.

§ 2

1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania, a kończy pracę z dniem ostatecznej decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo z chwilą prawomocnego unieważnienia postępowania.
2. Konsekwencją postępowania zakończonego wyborem najkorzystniejszej oferty jest zawarcie umowy o udzielenie zamówienia publicznego z wyłonionym Wykonawcą.

§ 3

1. Regulamin pracy Komisji stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu Zamówień Publicznych dla Urzędu Miejskiego w Płońsku, wprowadzonego na podstawie zarządzenia nr 0050.2.2021 Burmistrza Miasta Płońsk z dnia 4 stycznia 2021 r. ze zm.
2. Regulamin pracy Komisji zawiera szczegółowy zakres obowiązków Komisji w tym określa: organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków Komisji w celu zapewnienia sprawności jej działania, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywane czynności oraz przejrzystości jej prac.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Zamówień Publicznych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz Miasta Płońsk**

**Andrzej Pietrasik**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sporządził** | **Sprawdził** (data/podpis/zajmowane stanowisko) | | | **Nr egz.** |
| Data/podpis/  zajmowane stanowisko  Inspektor  ds. zamówień publicznych  *mgr Sylwia Januszewska*  *27.04.2023 r.* | pod względem  merytorycznym | Sekretarz Miasta | pod względem  formalno-prawnym |
| ~~formalno-rachunkowym~~\* |
| Kierownik Referatu Zamówień Publicznych  *Jerzy Waśniewski*  *27.04.2023 r.* | Sekretarz Miasta  *Andrzej Bogucki*  *27.4.23 r.* | Dariusz Zawadzki  radca prawny  BD-1065  *27.04.2023 r.* | **1** |

*\* niepotrzebne skreślić*