**ZARZĄDZENIE NR 0050.141.2025
BURMISTRZA MIASTA PŁOŃSK**

**z dnia 24 września 2025 roku**

**w sprawie powołania Zespołu ds. edukacji regionalnej**

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Powołuje się Zespół ds. edukacji regionalnej, zwany dalej „zespołem”.
2. W skład zespołu wchodzą:
3. Marta Kasperowicz – Pracownia Dokumentacji Dziejów Miasta im. Mirosławy Krysiak

/Koordynator zespołu

1. Karina Kmiecińska – Urząd Miejski w Płońsku /Członek zespołu
2. Mirosław Małek – Szkoła Podstawowa nr 1 im. Bolesława Chrobrego w Płońsku /Członek zespołu
3. Arkadiusz Barański – Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Walerego Jędrzejewicza w Płońsku /Członek zespołu
4. Anna Kaczmarska – Szkoła Podstawowa nr 3 im. Stanisława Wyspiańskiego w Płońsku /Członek zespołu
5. Jolanta Pawłowska – Szkoła Podstawowa nr 4 im. Papieża Jana Pawła II w Płońsku / Członek zespołu
6. Roman Gębarowski – Szkoła Podstawowa nr 4 im. Papieża Jana Pawła II w Płońsku / Członek zespołu
7. Katarzyna Przybylska – Muzeum Ziemi Płońskiej /Członek zespołu
8. Bogumiła Dołkowska – Miejska Biblioteka Publiczna im. Henryka Sienkiewicza w Płońsku /Członek zespołu
9. Piotr Dąbrowski – Dom Pamięci w Płońsku /Członek zespołu
10. Adam Derdzikowski – Planetarium i Obserwatorium Astronomiczne im. Jana Walerego Jędrzejewicza w Płońsku /Członek zespołu
11. W posiedzeniach zespołu mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby zaproszone przez koordynatora zespołu, niebędące członkami zespołu, w szczególności osoby, których kwalifikacje, wiedza lub doświadczenie mogą być przydatne w realizacji zadań zespołu.

**§ 2.**

Zadaniem zespołu jest opracowanie autorskiego programu edukacji regionalnej dla przedszkoli i szkół podstawowych z uwzględnieniem potencjału kulturowego, historycznego, przyrodniczego oraz zasobów dziedzictwa kulturowego miasta Płońska.

**§ 3.**

1. Koordynator zespołu kieruje pracami zespołu, w szczególności:

1) zwołuje posiedzenia zespołu oraz przewodniczy tym posiedzeniom;

2) ustala termin, formę i miejsce posiedzenia zespołu;

3) zaprasza na posiedzenia zespołu osoby, o których mowa w § 1 ust. 3.

1. W przypadku nieobecności koordynatora zespołu zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje członek zespołu wyznaczony przez koordynatora zespołu.

**§ 4.**

1. Zespół realizuje zadania na posiedzeniach stacjonarnych lub w trybie zdalnym.
2. Zespół może prowadzić prace przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
3. Posiedzenia zespołu mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej zapewniających w szczególności:
4. transmisję posiedzenia zespołu w czasie rzeczywistym;
5. wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku.
6. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia i treść ustaleń zespołu.

**§ 5.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi zespołu.

**§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

 **BURMISTRZ**

 **/-/**

 **Andrzej Pietrasik**