**ZARZĄDZENIE NR 0050. 141.2022**

**BURMISTRZA MIASTA PŁOŃSK**

**z dnia 29.07.2022 r.**

**w sprawie powołania Komisji Przetargowej**

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. jedn. z 2021 r. Dz. U. poz. 1129, 1598 ze zm. Dz. U. z 2022 r. poz. 25 ze zm. ), art. 30 ust. 2 pkt 4 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. jedn. z 2022 r. Dz. U. poz. 559 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, znak: ZP.271.17.2022 na usługę pn. Wykonanie dokumentacji technicznej dla budynków Gminy Miasto Płońsk

w składzie:

1) Adrian Klimiuk - przewodniczący Komisji,

2) Natalia Laskowska - zastępca przewodniczącego Komisji,

3) Monika Sobecka - sekretarz Komisji.

§ 2

1.Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania, a kończy pracę z dniem ostatecznej decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo z chwilą prawomocnego unieważnienia postępowania.

2.Konsekwencją postępowania zakończonego wyborem najkorzystniejszej oferty jest zawarcie umowy o udzielenie zamówienia publicznego z wyłonionym Wykonawcą.

§ 3

1.Regulamin pracy Komisji stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu Zamówień Publicznych dla Urzędu Miejskiego w Płońsku, wprowadzonego na podstawie zarządzenia nr 0050.2.2021 Burmistrza Miasta Płońsk z dnia 4 stycznia 2021 r. ze zm.

2.Regulamin pracy Komisji zawiera szczegółowy zakres obowiązków Komisji w tym określa: organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków Komisji w celu zapewnienia sprawności jej działania, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywane czynności oraz przejrzystości jej prac.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Zamówień Publicznych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Płońsk

Andrzej Pietrasik

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sporządził** | **Sprawdził** (data/podpis/zajmowane stanowisko) | | | **Nr egz.** |
| Data/podpis/  zajmowane stanowisko  Referent ds. zamówień publicznych  *Monika Sobecka*  *29.07.2022 r.* | pod względem  merytorycznym | Sekretarz Miasta | pod względem  formalno-prawnym |
| ~~formalno-rachunkowym~~\* |
| Kierownik  Referatu Zamówień Publicznych  *Jerzy Waśniewski*  *29.07.2022 r* | Dyrektor  Wydziału Organizacyjnego  Aneta Drążkiewicz  *29.07.2022 r.* | Dariusz Robert Zawadzki  Radca Prawny  (BD-1065)  *29.07.2022 r.* | 1 |

*\* niepotrzebne skreślić*