**Zarządzenie nr 0050.108.2024**

**Burmistrza Miasta Płońsk**

**z dnia 23 lipca 2024 r.**

zmieniające zarządzenie nr 0050.221.2022 Burmistrza Miasta Płońsk z dnia 23 listopada 2022 roku w sprawie regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego   
w Płońsku.

Na podstawie art. 39 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 36 ust. 5 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r, poz. 530 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Płońsku wprowadzonym zarządzeniem nr 0050.221.2022 Burmistrza Miasta Płońsk z dnia 23 listopada 2022 roku zmienionym zarządzeniem Nr 0050.95.23 z dnia 21 lipca 2023 roku oraz zarządzeniem Nr 0050.95.2024 z dnia 26 czerwca 2024 roku wprowadza się następujące zmiany:   
 1) W § 1 ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„ 4) warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego, specjalnego   
i motywacyjnego”

1. W § 5 po pkt 8 dodaje się pkt 8a w brzmieniu:

„8a dodatek motywacyjny”.

1. W § 12 po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a Dodatek motywacyjny”

1. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia w danym roku budżetowym Burmistrz Miasta może podjąć decyzję o uruchomieniu środków na wypłatę dodatków motywacyjnych dla pracowników.
2. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.
3. Dodatek motywacyjny może być przyznany w szczególności z uwzględnieniem następujących kryteriów:
4. oceny pracownika przez bezpośredniego przełożonego,
5. jakości i terminowości wykonywanej pracy,
6. efektywności i sprawności działania,
7. dyspozycyjności,
8. osiągnięcia szczególnych wyników indywidualnych i zespołowych w realizacji zadań.
9. Wysokość dodatku ustala Burmistrz Miasta, z tym, że nie może on przekroczyć 40% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego pracownika.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Miasta może przyznać dodatek motywacyjny w kwocie przekraczającej 40% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego pracownika, nie więcej niż 60% tego wynagrodzenia.
11. Dodatek motywacyjny przyznawany jest jednorazowo lub na czas określony nie dłuższy niż 3 miesiące.
12. Decyzję w sprawie przyznania dodatku podejmuje Burmistrz Miasta w formie pisemnej.
13. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za dni nieobecności pracownika w pracy spowodowane chorobą lub inną usprawiedliwioną nieobecnością w pracy.
14. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków przez pracownika stanowi podstawę do pozbawienia go dodatku motywacyjnego.

§ 2

Pozostałe postanowienia zarządzenia nr 0050.221.2022 Burmistrza Miasta Płońsk z dnia   
23 listopada 2022 roku nie ulegają zmianie.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 lipca 2024 r.

Burmistrz Miasta Płońsk

Andrzej Pietrasik

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sporządził | Sprawdził (data/podpis/zajmowane stanowisko) | | | Nr egz. |
| Data/podpis  zajmowane  stanowisko  23.07.2024 r  Główny specjalista ds. kadrowo-płacowych  *Edyta Zimny* | pod względem  merytorycznym | Sekretarz Miasta | pod względem  formalno-prawnym |
| formalno-rachunkowym\*  DYREKTOR  Wydziału Organizacyjnego  Aneta Drążkiewicz | DYREKTOR  Wydziału Organizacyjnego  Aneta Drążkiewicz | RADCA PRAWNY  Daniela Nastaszyc  OL(C) 338 | 1 |

*\* niepotrzebne skreślić*