

PS. 05.525.3.2023.1R

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PS
22.6.23.

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

URZĄD MIEJSKI W PŁOŃSKU
Kancelaria Urzędu
22.06.2023
L.dz. 6346
Podpis: [signature]

PS. 05
J. Rydzewski
23.06.23

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Płońska
2. Rodzaj zadania publicznego ¹	Edukacyjna opieka wychowawcza

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
JEDNOSTKA STRZELECKA 1006 PŁOŃSK, KRS nr 0000552144, ul. Fiołkowa 14, 09-100 Płońsk jsplonsk@o2.pl	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Sebastian Milewski, tel. 698 869 825, Marek Sabalski, tel. 696 024 393, jsplonsk@o2.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Letnie warsztaty (półkolonie) patriotyczne			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²	Data rozpoczęcia	Dzień zawarcia umowy	Data zakończenia	31.08.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Podstawowym miejscem realizacji zadania będzie miasto Płońsk. Adresatami realizowanego zadania będą dzieci i młodzież z Płońska spędzający czas wakacji na terenie Płońska i korzystający z różnych form wypoczynku i atrakcji oferowanych przez miasto. Zadanie realizowane będzie w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2023 r. Realizacja zadania obejmie organizację warsztatów dla dzieci i młodzieży w dniach od 24 do 28 lipca 2023 r. o czasie trwania 6 godzin/dziennie. Liczba uczestników jest ograniczona do 30 osób, a o zakwalifikowaniu do udziału w warsztatach decydować będzie kolejność zgłoszeń. W ramach warsztatów przewiduje się zorganizowanie następujących zajęć dla uczestników: 1) zajęcia z pierwszej pomocy przedmedycznej, 2) spacer przybliżający uczestnikom historię miasta i postaci znanych płońszczan, 3) zajęcia i gry sportowe, 4) przygotowanie do strzelectwa sportowego, 5) wycieczka do muzeum, 6) odwiedzenie ciekawego miejsca w Płońsku lub okolicy, 7) podstawy terenoznawstwa, bushcraftingu i survivalu, 8) praktyczne zajęcia techniczne. Dla potrzeb realizacji zadania zostanie zakupiony catering obiadowy, usługa transportowa, wyposażenie niezbędne do przeprowadzenia zajęć z pierwszej pomocy przedmedycznej, zajęć przygotowania strzeleckiego, bushcraftu i survivalu, co wpłynie jakość i usprawnienie realizacji zadania. Dodatkowo na potrzeby zadania członkowie JS 1006 Płońsk w ramach pracy społecznej wykonają bezpłatnie prace przygotowawcze związane z realizowanym zadaniem a także będą wykonywać zadania opiekunów i instruktorów. W tym celu zaangażowanych będzie 5 osób. W formie zlecenia zatrudniony zostanie kierownik wypoczynku.</p>				

¹ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

² Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Wszystkie działania w ramach wskazanego zadania publicznego zostały zaprojektowane i będą realizowane przez w taki sposób, aby nie wykluczały z uczestnictwa w nim osób ze szczególnymi potrzebami i jednocześnie były dostosowane do charakteru realizowanego zadania publicznego.

Minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizacji zadania publicznego obejmują:

a) w zakresie dostępności architektonicznej:

- wolne od barier poziome i pionowe przestrzenie komunikacyjne budynków, w których realizowane jest zadanie publiczne: zadanie będzie realizowane w większości w siedzibie Jednostki oraz na świeżym powietrzu w przestrzeni wolnej od barier poziomych i pionowych.
- instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do pomieszczeń, w których realizowane jest zadanie publiczne z wyłączeniem pomieszczeń technicznych: pomieszczenie, w którym będzie realizowane zadanie jest wolne od barier architektonicznych poziomych i pionowych. Dostęp do toalety jest utrudniony dla osób poruszających się na wózkach z uwagi na schody. Jeśli na warsztaty zgłosi się osoba poruszająca się na wózku zapewnimy pomoc w dotarciu do toalety.
- wstęp do budynku, gdzie realizowane jest zadanie publiczne, osobie korzystającej z psa asystującego.
- zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub uratowania w inny sposób z miejsca, gdzie realizowane jest zadanie publiczne poprzez wyznaczoną osobę odpowiedzialną za ewakuację osób ze szczególnymi potrzebami.

b) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

- obsługę, w ramach realizacji zadania publicznego, z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, tj. poczta elektroniczna, SMS, MMS, komunikatory internetowe, strony internetowe,
- podanie na stronie internetowej podmiotu informacji o realizacji zadania publicznego w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, informacji w tekście łatwym do czytania i rozumienia,
- na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, w ramach realizowanego zadania publicznego, komunikacja z Oferentem w formie określonej w tym wniosku.

Ponadto w przypadku gdy zajdzie potrzeba spełnienia innego obowiązku w zakresie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej zostanie zastosowany dostęp alternatywny polegający na zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnieniu wsparcia technicznego osobie ze szczególnymi potrzebami, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii. Wsparcie innej osoby polegało będzie np. na przetłumaczeniu dokumentu, wyjaśnieniu treści zamieszczonej na stronie internetowej i Facebooku lub na pomocy w komunikacji.

c) w zakresie dostępności cyfrowej:

Treści wykorzystywane do realizacji lub promocji realizacji zadania zamieszczane na istniejącej stronie i Facebooku będą spełniały zasady zrozumiałości. Treści na stronie internetowej i Facebooku takie jak np. zdjęcia, filmy, plakaty, dokumenty rekrutacyjne będą przedstawione w sposób jasny i czytelny. Czcionka skonstrastowana z tłem.

Ponadto w przypadku gdy zajdzie potrzeba spełnienia innego obowiązku w zakresie dostępności cyfrowej zostanie zastosowany dostęp alternatywny polegający na zapewnieniu kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie warsztatów (półkolonii) dla 30 osób	90%	Lista uczestników
utrwalenie wartości patriotycznych, poznanie ciekawych miejsc związanych z historią Płońska, poznanie zasad udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, nabycie umiejętności z zakresu bushcraftingu i survivalu	80%	Zdjęcia z organizowanych zajęć
Zorganizowanie wycieczki do muzeum	100%	Zdjęcia z wyjazdu

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

JS1006 Płońsk jest organizacją pozarządową działającą na terenie miasta Płońska od ponad 25 lat. Zadania statutowe JS 1006 Płońsk są ukierunkowane na wychowanie patriotyczne dzieci i młodzieży przez organizację różnego rodzaju działań. JS1006 Płońsk od wielu lat organizuje zajęcia dla dzieci i młodzieży, również z dofinansowaniem zewnętrznym, m.in. gminy Miasto Płońsk. Zadania realizowane przez oferenta w latach ubiegłych spotkały się z bardzo pozytywnym odbiorem uczestników.

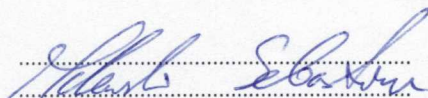
IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup materiałów niezbędnych do organizacji warsztatów	6900		
2.	usługa cateringowa dla uczestników	2700		
3.	zakup usługi transportowej	1500		
4.	przygotowanie i organizacja zajęć w ramach warsztatów	5525		
5.	Wynagrodzenie kierownika wypoczynku	1600		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		18225	10000	8225

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....


Data 22.06.2023

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)