



F/1/4.2/01/01

ZARZĄDZENIE NR 0050.125.2019
BURMISTRZA MIASTA PŁOŃSK
z dnia 30.07.2019 r.

w sprawie powołania Komisji Przetargowej

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. jedn. z 2018 r. Dz. U. poz. 1986 ze zm.), art. 30 ust. 2 pkt 4 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. jedn. z 2019 r. Dz. U. poz. 506) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. z 2018 r. Dz. U. poz. 1986 ze zm.), znak: ZP.271.8.2019 na usługę pn. **Nadzór inwestorski w ramach zadania pn. Budowa ścieżek rowerowych w ramach działania ograniczenie zanieczyszczeń powietrza i rozwój mobilności miejskiej** w składzie:

- 1) Adrian Klimiuk - przewodniczący Komisji,
- 2) Mirosław Kowalczyk - zastępca przewodniczącego Komisji,
- 3) Mirosława Dybowska - członek Komisji,
- 4) Anna Bugajewska - członek Komisji,
- 5) Sylwia Januszewska - sekretarz Komisji.

§ 2

1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem jej powołania, a kończy pracę z dniem ostatecznej decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty, albo z chwilą prawomocnego unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Konsekwencją postępowania zakończonego wyborem najkorzystniejszej oferty jest zawarcie umowy o udzielenie zamówienia publicznego z wyłonionym Wykonawcą.

§ 3

1. Regulamin pracy Komisji stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu Zamówień Publicznych dla Urzędu Miejskiego w Płońsku, wprowadzonego na podstawie zarządzenia nr 0050.17.2019 Burmistrza Miasta Płońsk z dnia 1 lutego 2019 r.
2. Regulamin pracy Komisji zawiera szczegółowy zakres obowiązków Komisji w tym określa: organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków Komisji w celu zapewnienia sprawności jej działania, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywane czynności oraz przejrzystości jej prac.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Płońsk

(imię i nazwisko)

Sporządził	Sprawdził (data/podpis/zajmowane stanowisko)			Nr egz.
Data/podpis/ zajmowane stanowisko	pod względem merytorycznym	Sekretarz Miasta	pod względem formalno-prawnym	
Insp. ds. zamówień publicznych mgr Sylwia Januszewska 30.07.2019	1. pod względem merytorycznym Zastępca Burmistrza Lilianna Kraśniewska 30.07.2019	DYREKTOR Wydziału Organizacyjnego Aneta Drążkiewicz 30.07.2019	Sebastian Krajewski radca prawny WA 9412 30.07.2019	

* niepotrzebne skreślić