**ZARZĄDZENIE NR 0050.176.2023**

**BURMISTRZA MIASTA PŁOŃSK**

**z dnia 5 grudnia 2023 roku**

**w sprawie powołania Kapituły do wyłonienia kandydatów Płońskich Wież za 2023 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późń. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Powołuje się Kapitułę w celu wyłonienia laureatów Płońskich Wież, wręczanych podczas Płońskiej Gali 2024.
2. Do składu osobowego Kapituły powołuje się:

1) Jolantę Marzęcką – p.o. Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury;

2) Bożenę Kaliściak – Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej;

3) Waldemara Kunickiego – Dyrektora Miejskiego Centrum Sportu i Rekreacji;

4) Łukasza Gołębiewskiego – Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej;

5) Krystynę Marszał-Jankowską – Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej;

6) Filipa Przedpełskiego – Rzecznika prasowego;

7) Jadwigę Wołek – Kierownika Kancelarii Urzędu, Kierownika Referatu Administracyjnego;

8) Anetę Drążkiewicz – Dyrektora Wydziału Organizacyjnego.

 **§ 2**

1. Zadaniem Kapituły jest ocena zgłoszonych nominacji oraz wyłonienie kandydatów celem przedstawienia Burmistrzowi Miasta Płońsk do zatwierdzenia.
2. Kapituła pracuje w oparciu o Regulamin przyznawania Płońskich Wież w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Z-cy Burmistrza Teresie Kozerze.

 **§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Andrzej Pietrasik

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sporządził  | Sprawdził (data/podpis/zajmowane stanowisko) | Nr egz. |
| Data/podpis/zajmowane stanowiskoPODINSPEKTORds. obsługi Kancelarii Urzędu Marta Paszyńska | pod względemmerytorycznym | Sekretarz Miasta  | pod względem formalno-prawnym  |
| formalno-rachunkowym\* |
| SEKRETARZ MIASTA5.12.23. Andrzej Bogucki | SEKRETARZ MIASTA5.12.23.Andrzej Bogucki | Sebastian Krajewski radca prawny WA-9412 | 1 |

 *\* niepotrzebne skreślić*

Załącznik do Zarządzenia nr 0050.176.2023

Burmistrza Miasta Płońsk

z dnia 5 grudnia 2023 roku

**Regulamin przyznawania Płońskich Wież**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Płońskie Wieże wręczane będą podczas Płońskiej Gali 2024.
2. Organizatorem Płońskiej Gali 2024 jest Burmistrz Miasta Płońska.
3. Celem przyznania Płońskich Wież za 2023 r. jest uhonorowanie osób mających wyjątkowe zasługi na rzecz Miasta Płońska w dziedzinach: kultura i sztuka, sport, gospodarka i ekologia, społecznik roku, za szczególne zasługi dla Płońska, Super Wieża, Człowiek z Pasją, Przyjaciel Płońska.
4. Dopuszcza się nieprzyznanie wieży w danej kategorii.
5. Regulamin przyznawania Płońskich Wież dostępny będzie na stronie [www.plonsk.pl](http://www.plonsk.pl).

**§ 2**

**Warunki zgłaszania kandydatur**

1. Kandydatem Płońskiej Wieży może być osoba fizyczna, prawna, stowarzyszenia, organizacje, kluby sportowe, grupy artystyczne. Kandydatem Płońskiej Wieży nie może być pracownik Urzędu Miejskiego w Płońsku, Radny Rady Miejskiej w Płońsku, pracownik jednostki organizacyjnej Urzędu Miasta.
2. Kandydatów Płońskich Wież zgłaszać mogą mieszkańcy Płońska oraz stowarzyszenia działające na terenie Miasta Płońska.
3. Kandydatów zgłaszać należy na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.
4. Formularz powinien być wypełniony czytelnie i zawierać zwięzły opis zasług kandydata oraz charakterystykę jego osiągnięć, będących podstawą zgłoszenia kandydatury.
5. Kandydatura zgłaszana przez osoby fizyczne musi zostać poparta podpisami minimum 100 mieszkańców Płońska.
6. Kandydatów należy zgłaszać w terminie do 29 grudnia 2023 r. do godz. 16.00 w formie papierowej w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Płońsku oraz w formie elektronicznej na adres plonsk@plonsk.pl.

**§ 3**

**Wybór laureatów**

1. W oparciu o dokonane zgłoszenia Kapituła przedstawi Burmistrzowi Miasta Płońska kandydatów.
2. Burmistrz zatwierdzi przedstawione kandydatury.
3. Płońskie Wieże wręczone zostaną podczas Płońskiej Gali 2024.
4. O terminie i miejscu uroczystości laureaci zostaną poinformowani indywidualnie.
5. Płońska Wieża może zostać przyznana dwukrotnie. Trzecia nominacja oznacza przyznanie Super Wieży. Laureat nie może już być zgłaszany do przyznania kolejnej wieży, po otrzymaniu Super Wieży.
6. Płońskie Wieże zostaną wręczone laureatom przez Burmistrza Miasta Płońska lub osobę przez niego upoważnioną.

**§ 4**

**Postanowienia końcowe**

1. Dokonanie zgłoszenia kandydata jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją niniejszego Regulaminu przez zgłaszającego.
2. W sprawach spornych wynikających z interpretacji Regulaminu ostateczną decyzję podejmuje Burmistrz Miasta Płońska w porozumieniu z Kapitułą.

Regulamin zatwierdzam

 BURMISTRZ

Andrzej Pietrasik

 Załącznik do Regulaminu przyznawania Płońskich Wież

**Formularz zgłaszania kandydata do Płońskiej Wieży**

**……………………………………………………………………………………………….......**

(Imię i nazwisko kandydata)

**Uzasadnienie**

**……………………………………………………………………………………………….......**

**……………………………………………………………………………………………….......**

**……………………………………………………………………………………………….......**

**……………………………………………………………………………………………….......**

**……………………………………………………………………………………………….......**

**……………………………………………………………………………………………….......**

**……………………………………………………………………………………………….......**

**……………………………………. ……………………………………………**

(miejscowość, data) (czytelny podpis zgłaszającego)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu złożenia i weryfikacji zgłoszenia w konkursie i oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, która stanowi załącznik do formularza zgłaszania kandydata do Płońskiej Wieży.

Ponadto oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania Wież Płońskich i akceptuję jego treść.

………………………………………………..

 (data, czytelny podpis zgłaszającego)

W załączeniu podpisy osób popierających kandydata.

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1.     Administratorem danych Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Płońsk z siedzibą
w Płońsku ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk, adres e-mail: burmistrz@plonsk.pl, tel. 23 662 26 91 lub 23 663 13 00.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować
z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Płońsku za pomocą adresu e – mail: iod@plonsk.pl lub telefonicznie tel. 23 663 13 61 albo pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe tj.; imię, nazwisko, adres zameldowania/zamieszkania, PESEL przetwarzane będą w celu organizacji konkursu i rozpatrzenia zgłoszenia kandydata do Płońskiej Wieży na podstawie Pani/Pana zgody na ich przetwarzanie – art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zgłoszenia kandydata w konkursie. W razie wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora czynności wykonane do dnia wycofania pozostają w mocy.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, a więc poza teren **Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) oraz do** organizacji międzynarodowych.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 3a, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji
i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do treści swoich danych,

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,

c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych
w art.18 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.